INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1 854-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	FADELL ANDRES RIQUETT BETANCOURT
Cedula	1144146648
Valor del contrato:	($8.736.000).
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/Ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	87806519
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1592898053
Operador:	MI PLANILLA
Fecha de Pago	01/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (03)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación,	1. R/ Realicé actividades en este periodo acorde con jornadas y eventos de campo e intervino en la población a cargo (nadadores nacidos entre los años 2010-11-12) a través de sesiones de entrenamiento para desarrollar los objetivos propuestos en la planificación que se tiene. 2. R/ Usé Fichas de inscripción en la plataforma SIDER y de forma física (diligenciadas a mano). 3. R/ Asistí a mesas de trabajo realizada con entrenadores para ver el avance en los convocados a la selección cali para los juegos departamentales. 4. R/ Realicé actividades como ejercer la ejecución de las sesiones de entrenamiento y hacer cumplir con el contenido de estas planeaciones. 5. R/ Realicé el cumplimiento de otras actividades asignadas (formatos, planillas, listados de asistencia, registro fotográfico, mesas de trabajo).

en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1HwmXZsWX5UYDpK_KKMKbP2LsKdCeqtLz
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/07/2025